

## Online-Workshop „Nachhaltig Veranstalten“ am 5.11.2020

Ziel des Workshops ist die partizipative Überarbeitung der Checkliste, insbesondere im Hinblick auf deren praktische Anwendung.

### Ergebnisse der interaktiven Fragerunde zum Entwurf der Checkliste



### Welche Themen deckt die Checkliste bislang nicht ab?

- 1) Nachhaltiges Marketing
  - Ressourceneinsatz Flyer, Umweltpapier
  - Nordseemarathon: Beteiligte (Läufer) ansprechen und zum Mitmachen einladen
  - Kommunikationsstrategien allgemein: wie spreche ich Menschen erfolgreich für mehr Nachhaltigkeit an
- 2) Insellage
  - Transport von Material immer schwierig
  - Besonders wichtig hier Klimaneutralität
  - Catering schwerer als auf dem Festland

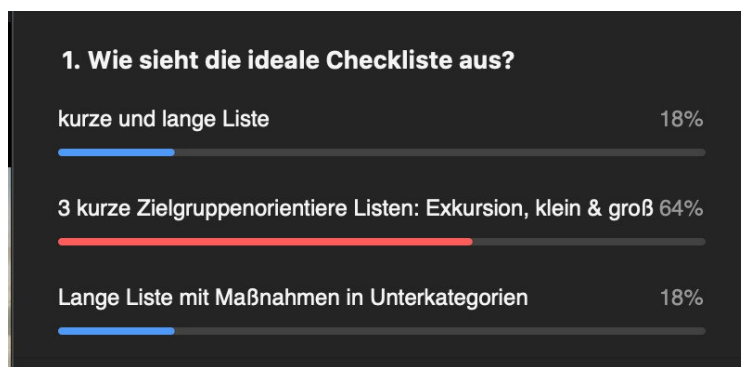
Ermöglicht durch:

3) Genehmigung:

- Verwaltungen einbinden: Nachhaltige Veranstaltungen müssen bevorzugt werden!

4) Nach Impact bewerten:

- Was ist besonders relevant für die Umwelt
- Was ist leicht umzusetzen



### Weitere Wünsche

- Es ist wichtig, dass große ganze im Auge zu behalten bei der Kürzung!
- Die Nationalpark-Partner sollten es in ihr Leitbild aufnehmen und in ihre Arbeit integrieren (wie sollen VAs in Zukunft durchgeführt werden)
  - ➔ Kontrollen schaffen
- Checkliste muss einen Platz bekommen (Nationalparkverwaltung)
- Geschirrtreue wird mehrfach erwähnt – Plastikverzicht!
- Menschen erreichen, die noch nicht so im Thema sind -> mehr erklären für Einsteiger\*innen
- Auch Vergleiche integrieren (Preis, Aufwand - öko vs. konventionell)
- Nachhaltigkeit weiterhin große Herausforderung für große Events insb. in Zeiten von Corona, aber viele interessante Infos und Inspirationen

Ermöglicht durch: